

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ELVYS ORLANDO JIMÉNEZ JORDÁN
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	448-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén;

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención de usuarios que requieran información sobre gestiones de Manejo Forestal de la Dirección Regional Petén;
- b) Apoyar en la atención de solicitudes de información forestal para procesos penales y de la unidad de acceso a la información del CONAP;
- c) Apoyar la atención de solicitudes emanadas por órganos jurídicos acerca de casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas;

- d) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable;
- e) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de certificados CITES;
- f) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de ingresos a fondos privativos del CONAP por conceptos de pagos por actividades forestales en Áreas Protegidas de Petén;
- g) Apoyar en la administración, actualización y realización de informes de la base de datos de licencias comerciales y no comerciales autorizadas por la Dirección Regional Petén;
- h) Apoyar en el seguimiento y actualización de la base de datos de la red de Parcelas Permanentes de Medición -PPM's- en bosque natural latifoliado y sus archivos físicos;
- i) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de bienes objeto de comisos por ilícitos en Petén;
- j) Apoyar en la realización de inspecciones de embarque para entrega de certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención;
- k) Apoyar en la administración de las formas de credenciales, licencias de aprovechamiento forestal maderables, guías de transporte de vida silvestre maderable, certificados y marchamos CITES para su asignación a los técnicos forestales encargados de la emisión de estos;

- l) Apoyar en la emisión de las licencias de aprovechamiento y comercialización de flora maderable y credenciales de aprovechamientos forestales (consumos familiares, árboles con potencial de daño, mantenimiento de rutas viales y permisos especiales) dentro de Áreas Protegidas, a partir de la revisión de los expedientes.

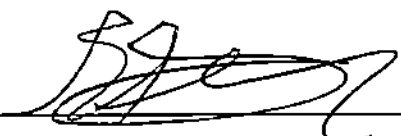
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la impartición de 01 capacitación sobre el análisis de intensidad de corta en fincas privadas, dirigida al personal técnico de las subdirecciones de Poptún y Sayaxché, con el propósito de fortalecer los conocimientos y capacidades técnicas en materia de Manejo Forestal dentro de áreas protegidas.
- b) Apoyé en la impartición de 01 capacitación sobre el análisis de intensidad de corta para árboles aislados fuera de bosque, dirigida al personal técnico de las subdirecciones de Poptún y Sayaxché, con el propósito de fortalecer los conocimientos y capacidades técnicas en materia de Manejo Forestal dentro de áreas protegidas.
- c) Apoyé en la coordinación para realizar inspecciones de campo de consumo familiar en la Cooperativa Integral Carmelita, ubicado en el interior de la Zona de Uso Múltiple, de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción Municipal de San Andrés, Petén.
- d) Apoyé en el análisis de 01 expediente con No. DRP-24-2026 que corresponde a la actualización del Plan General de Manejo de la Unidad de Manejo Paxbán, ubicado en el interior de la Zona de Uso Múltiple, de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción Municipal de San Andrés, Petén.
- e) Apoyé en la participación de 01 reunión con técnicos de la oficina de Manejo Forestal con el fin de crear un guía para la formulación y presentación de Planes Quinquenales.

- f) Apoyé en la atención a 06 usuarios que requirieron información relacionado a planes de manejo forestal, consumos familiares y planes de sistemas agroforestales.
- g) Apoyé en la participación de 01 capacitación sobre el uso de vehículos aéreos no tripulados (VANT), dirigido al personal técnico de Manejo Forestal, para realizar monitoreos aéreos en las Áreas Protegidas, misma fue impartida por técnicos de Asociación de Comunidades Forestales de Petén.


F. **ELVYS ORLANDO JIMÉNEZ JORDÁN**
Servicios Técnicos

F.


Ing. Erick Francisco Chuvá Morales
 **JEFE DE MANEJO
FORESTAL**
DIRECCIÓN REGIONAL CONAP-PETÉN

